

муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида №1 «Орленок»  
г. Козельск Козельского района Калужской области

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета  
/ М.Ю. Гриненко /

« 29 » 05 20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МКДОУ д/с №1 «Орленок»  
/ Н.В. Червякова /

« 29 » 05 20 15 г.

**Порядок  
организации обучения по индивидуальному учебному плану  
МКДОУ д/с №1 «Орленок»**

Принято  
педагогическим советом МКДОУ д/с №1 «Орленок»  
« 29 » 05 20 15  
Протокол № 4 от « 29 » 05 20 15

Согласовано с председателем родительского комитета

/ Балашова Ю.Н..  
пр. № от 29.05.15

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок (далее Порядок) определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах освоения основной образовательной программы, реализуемой муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида №1 «Орленок», г. Козельск Козельского района Калужской области (далее-МКДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 29.12.2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Уставом МКДОУ.

## **2. Цели и задачи Порядка**

2.1. Целью настоящего Порядка является обеспечение реализации права воспитанников в МКДОУ на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника;

2.3. Задачи настоящего Порядка:

- 1). Определение основных организационных механизмов, реализуемых в МКДОУ для обучения по индивидуальному учебному плану.
- 2). Обеспечение возможности обучения по индивидуальному учебному плану на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями.
- 3). Обеспечение соответствия индивидуального учебного плана требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- 4). Определение ответственности педагогических работников МКДОУ при обучении по индивидуальному учебному плану.

## **3. Организационные механизмы, реализуемые в организации в целях обучения по индивидуальному учебному плану**

3.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в МКДОУ с целью соблюдения права воспитанников на обучение по индивидуальным учебным планам относятся:

- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о праве на обучение по индивидуальному учебному плану;
- выявление особенностей и образовательных потребностей воспитанников, необходимых для разработки индивидуального учебного плана;
- разработка основной образовательной программы дошкольного образования, включающей в качестве механизма ее реализации - индивидуальные учебные планы;
- разработка индивидуальных образовательных программ в соответствии с индивидуальными учебными планами;
- организация обучения по индивидуальному учебному плану в строгом соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- работа внутри педагогического коллектива МКДОУ по технологии разработки и реализации индивидуальных учебных планов.

## **4. Последовательность действий участников образовательных отношений при составлении индивидуального учебного плана**

4.1. В МКДОУ родители (законные представители) воспитанников информируются педагогическим работником о возможности обучения воспитанников по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Порядком.

4.2. При желании родителей (законных представителей) воспитанников, осуществлять обучение ребёнка по индивидуальному учебному плану в МКДОУ, разрабатывается индивидуальный учебный план в соответствии с настоящим Порядком.

4.3. При составлении индивидуального учебного плана педагогический работник предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться с:

- с образовательной программой дошкольного образования;

- с предлагаемым учебным планом;

- с порядком работы по составлению индивидуального учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

4.4. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника приступают к выбору занятий, форм работы с воспитанниками, соответствующих содержанию образовательной программой дошкольного образования, для включения в индивидуальный учебный план.

4.5. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник ещё раз обсуждает с родителями (законными представителями) воспитанников.

4.6. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями) воспитанников, с одной стороны, проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами МКДОУ, с другой стороны.

4.7. После согласования окончательный вариант учебного плана передаётся лицу, ответственному лицу в организации за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

4.8. Индивидуальный учебный план согласовывается ответственным лицом в организации за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов и утверждается заведующим МКДОУ.

4.9. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются приказом заведующего МКДОУ.

4.10. Выбор занятий, форм работы с воспитанников для включения в индивидуальный учебный план осуществляется с использованием форм поддержки составления и реализации индивидуального учебного плана, определяемых организацией с учётом личностных особенностей обучающегося, а так же с учётом особенностей конкретного индивидуального учебного плана.

## **5. Индивидуальный учебный план дошкольного образования**

5.1. Индивидуальный учебный план дошкольного образования является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение основной образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

5.2. Индивидуальные учебные планы дошкольного образования разрабатываются для развития воспитанника дошкольного возраста с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

5.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) воспитанников.

5.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования определяет МКДОУ.

5.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей воспитанников индивидуальный учебный план предусматривает время:

- на увеличение учебных часов, отводимых на отдельные обязательные занятия, осуществляемые в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);

- на введение занятий, обеспечивающих различные интересы воспитанников.

5.6. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями федерального государственного образовательного стандарта

дошкольного образования, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие обучающихся, а именно: - социально-коммуникативное развитие; - речевое развитие; - познавательное развитие; - художественно-эстетическое развитие; - физическое развитие.

5.7. Условия реализации индивидуального учебного плана дошкольного образования должны соответствовать условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования, установленным федеральным государственным образовательным стандарта дошкольного образования.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за составление и реализацию индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений в порядке установленном действующим законодательством.

6.2. В МКДОУ приказом заведующей назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

6.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в организации:

6.3.1. Назначается приказом заведующего МКДОУ;

6.3.2. Обеспечивает:

- организацию работы по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения для развития потенциала по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одарённых детей и с ограниченными возможностями здоровья;

- организацию отбора воспитанников для обучения по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одарённых детей и с ограниченными возможностями здоровья;

- организацию работы с педагогическими работниками МКДОУ по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

- контроль за соответствием индивидуальных учебных планов федеральным государственным образовательным стандартам;

- контроль за реализацией индивидуальных учебных планов;

- взаимодействие с участниками образовательных отношений по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;

- организацию использования необходимых форм поддержки реализации индивидуальных учебных планов в ДОУ;

- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;

- анализ работы в организации по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов и представление его результатов органам управления;

- решение иных вопросов, связанных с составлением и реализацией индивидуальных учебных планов в МКДОУ;

6.3.3. Руководствуется в своей деятельности:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;

- приказами и распоряжениями заведующего МКДОУ;

- уставом организации и принятыми в нём локальными нормативными актами;

- настоящим Порядком.